

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УЧЕТНО-ФИНАНСОВЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра «Учет, анализ и аудит»

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по научно-методической
и учебной работе

Е.И. Скафа

«22» апреля 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«АУДИТ»

Направление подготовки:	38.03.01 Экономика
Профиль подготовки:	Прикладная статистика
Образовательная программа:	бакалавриат
Квалификация:	академический бакалавр
Форма обучения:	очная, заочная

Донецк 2020

УТВЕРЖДАЮ:

И. о. декана учетно-финансового
факультета
Алексеев Н.В.



М.П.

Рабочая программа учебной дисциплины «Аудит» составлена на основе Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ГОС ВПО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом МОН ДНР от 24.08.2016 г. № 860, зарегистрированный в Министерстве юстиции ДНР 12.09.2016 г. № 1560; Порядка организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденного приказом Министерства образования и науки ДНР № 1171 от 10.11.2017 г. (с изменениями, внесенными от 03.05.2019 г. №567); учебного плана и основной образовательной программы высшего профессионального образования направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиля: Прикладная статистика.

Разработчик:

Ст.преп.кафедры учета, анализа и аудита

 А.А. Никитенко

Программа учебной дисциплины утверждена на заседании кафедры учета, анализа и аудита.

Протокол № 9 от « 16 » апреля 2020 г.

Заведующий кафедрой
учета, анализа и аудита

 В.Н. Сердюк

Программа учебной дисциплины одобрена учебно-методической комиссией учетно-финансового факультета

Протокол № 8 от «16» апреля 2020 года

Председатель УМК

 А.А. Блажевич

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Дисциплина «Аудит» относится к вариативной части профессионального блока. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими и сопутствующими дисциплинами: «Макроэкономика», Микроэкономика «Бухгалтерский учет и анализ», «Методы оптимальных решений», «Теория экономического анализа», «Статистика», «Философия». Знания, полученные в рамках данного курса, будут использоваться при изучении дисциплин: «Макроэкономическая статистика», «Бизнес-статистика» и др.

2. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Характеристика учебной дисциплины</i>		
Направление подготовки	38.03.01 Экономика	
Профиль	Прикладная статистика	
Образовательная программа	бакалавриат	
Квалификация	Академический бакалавр	
Количество содержательных модулей	1	
Дисциплина базовой / вариативной части образовательной программы	Дисциплина вариативной части профессионального блока	
Формы контроля (МК, экзамен, зачет)	Модульный контроль, зачет	
Показатели	очная форма обучения	заочная форма обучения
Количество зачетных единиц (кредитов)	4	4
Год подготовки	4	4
Семестр	7	-
Количество часов	144	144
- лекционных	36	8
- практических, семинарских	36	8
- лабораторных	-	-
- самостоятельной работы	72	128
в т.ч. индивидуальное задание	-	-
Недельное количество часов,	8	-
в т.ч. аудиторных	4	-

3. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины является формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков организации и проведения аудиторских проверок, оказания аудиторских услуг и оформления их результатов, а также принятие решений на основе информации аудиторских отчетов и выводов.

Задачами изучения студентами дисциплины являются:

- приобретение системы теоретических знаний о сущности и принципах аудита, процесса проведения аудиторской проверки;
- получения представления о профессиональной деятельности института аудиторов;
- получение знаний и развитие навыков работы с нормативными документами, регулирующими аудиторскую деятельность;

- формирование представления об этических и методологических принципах деятельности аудиторов, регламентации проверок со стороны профессиональных и государственных органов;
- получение представления об аудиторских доказательствах и документировании результатов аудиторской проверки;
- формирование практических навыков оформления результатов аудиторской проверки финансовой отчетности;
- приобретение практических навыков организации аудиторских услуг в различных областях деятельности.

Требования к результатам освоения дисциплины. Процесс изучения дисциплины «Аудит» направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ГОС ВПО ДНР по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и основной образовательной программы высшего профессионального образования направления подготовки 38.03.01 Экономика (Профиль: Прикладная статистика):

а) общекультурных (ОК):

- способностью к философскому подходу к изучению проблем науки и техники, абстрактному мышлению, анализу, синтезу, обобщению, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);
- способностью использовать основы экономических, правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4).

б) общепрофессиональных (ОПК):

- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- готовностью постигать проблемы общенаучного и профессионально-ориентированного характера на основе систематического проработки литературы по специальности (ОПК-3);
- готовностью самостоятельно принимать профессиональные решения на основе использования законодательных и нормативных актов, знания теории и практики (ОПК-4);
- владением и готовностью применять на практике методики по обработке и систематизации научной и практической информации, необходимой для решения профессиональных задач; пользоваться передовым опытом в сфере профессиональной деятельности (ОПК-5);
- способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (ОПК-6);

в) профессиональных (ПК):

соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована образовательная программа бакалавриата:

расчетно-экономическая;

- способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно- правовой базы рассчитывать экономические, финансовые и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

аналитическая, научно-исследовательская;

- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-16);
- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественных и зарубежных источников информации о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять

тенденции изменения показателей и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-17);

- способностью организовать научные исследования в области экономики: выбирать и обосновывать тему, составлять план исследований; уметь использовать информационное обеспечение; выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы; составлять и оформлять библиографию, применять компьютерные технологии в научных исследованиях и т.д. (ПК-18);

научно-исследовательская деятельность:

- способностью принимать участие в разработке рабочих планов, программ и инструментов проведения научных исследований в области экономики, международной экономики, финансов, кредита, учета и аудита, анализ их результатов, подготовка данных для составления финансовых обзоров, отчетов и научных публикаций (ПК-27);

- способностью осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования (ПК-28).

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

знать:

- основные принципы аудита;
- основные подходы к определению аудита, классификации его видов;
- содержание нормативных документов, регламентирующих аудит и аудиторские услуги ;
- порядок сбора аудиторских доказательств и их использование при обосновании аудиторского заключения;
- методику составления плана и программы аудиторской проверки;
- приемы оценки уровня существенности, и аудиторского риска;
- порядок обобщения и использования результатов аудиторской проверки.

уметь:

- предметно ориентироваться в целях и конкретных задачах аудита;
- составлять письма-обязательства аудитора перед клиентом и договор на аудиторские услуги;
- планировать проведение аудита, разрабатывать программы аудиторской проверки;
- оценивать систему внутреннего контроля, аудиторские риски;
- обобщать результаты проверки и составлять аудиторские заключения;
- применять методы проверки на практике при решении хозяйственных ситуаций.

владеть:

- методологическим аппаратом научного исследования в области практического аудита, умением анализировать конкретные проблемные ситуации.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

При изучении дисциплины используются следующие формы организации учебного процесса: информационные, аналитические и проблемные лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента. При проведении лекций широко используются мультимедийные презентации. В учебном процессе широко применяются активные и интерактивные формы проведения занятий (разбор конкретных ситуаций, дискуссия, полемика), внеаудиторная самостоятельная работа, предусматривающая подготовку логико-

структурных схем, изучение учебной литературы, составление конспектов, решение практических задач.

Порядковый номер и тема	Краткое содержание темы
Содержательный модуль 1	
Тема 1. Экономическое содержание аудита	Возникновение аудита. Определение аудита, цели и основные принципы его проведения. Эволюция аудита. Виды аудита, их характеристика. Содержание внутреннего и внешнего аудита. Задачи и характерные параметры внешнего аудита. Подтверждающий, системно-ориентированный и аудит базирующийся на риске. Постулаты аудита.
Тема 2. Регламентация и организация аудиторской деятельности.	Международные профессиональные организации бухгалтеров и аудиторов и их вклад в регулирование аудиторской деятельности. Понятие об аудиторских стандартах, их назначение и сфера действия. Международные стандарты аудита. Профессиональная этика и требования, предъявляемые к квалификации аудитора, его права и ответственность. Контроль качества аудиторской работы. Внутрифирменные стандарты, требования, предъявляемые к внутренним стандартам аудиторских фирм. Порядок организации внутрифирменного контроля. Ответственность аудитора, страхование ответственности аудитора. Письмо-обязательство аудитора перед клиентом. Договор на проведение аудита.
Тема 3. Понятие и оценка системы внутреннего контроля и аудиторского риска	Система внутреннего контроля, назначение и содержание отдельных его элементов. Оценка эффективности внутреннего контроля, возможностей и порядка использования его данных аудитором. Порядок формирования тестов оценки системы внутреннего контроля. Понятие риска в аудите. Модель аудиторского риска. Общее понятие о существенности в аудите. Подходы к определению существенности.
Тема 4. Планирование аудита	Сущность, содержание и необходимость планирования в аудите. Разработка общей стратегии и плана аудита. Предварительная оценка бизнеса клиента. Источники информации. Порядок формирования программы аудиторской проверки.
Тема 5. Аудиторские доказательства и рабочие документы аудитора	Понятие о аудиторские доказательства, их виды. Приемы и способы проверки полноты и достоверности информации, используемой аудитором. Выборочное обследование, методы аудиторской выборки. Аналитическая проверка. Привлечение специалистов различных отраслей знаний. Участие в инвентаризации материально-производственных запасов. Осмотр складов и других объектов. Прямое подтверждение сальдо третьих лиц. Контроль операций и характеристика его составных элементов. Контроль счетов. Ошибки и мошенничество в аудите, способы обнаружения. Понятие о рабочих документах аудитора, их виды. Структура рабочего документа и требования к его составлению. Форма, содержание рабочих документов. Досье аудитора.
Тема 6. Оформление результатов аудиторской проверки	Аудиторский отчет, назначение и содержание. Аудиторское заключение, структура заключения. Виды аудиторский заключений. Положительное, условно-положительное, отрицательное аудиторское заключение. Отказ от составления аудиторского заключения. Модификация заключения независимого аудитора.

Тематический план

Содержательный модуль 1												
Названия содержательных модулей и тем	Количество часов											
	Очная форма обучения						Заочная форма обучения					
	всего	В Т.Ч.					всего	В Т.Ч.				
		лекции	практические	лабораторные	самостоятельная работа	индивидуальная работа		лекции	практические	лабораторные	самостоятельная работа	индивидуальная работа
Тема 1. Экономическое содержание аудита	20	6	4	-	10	-	27	2	-	-	25	-
Тема 2. Регламентация и организация аудиторской деятельности.	24	6	6	-	12	-	21	1	-	-	20	-
Тема 3. Понятие и оценка системы внутреннего контроля и аудиторского риска	31	8	8	-	15	-	20	2	2	-	16	-
Тема 4. Планирование аудита	22	4	6	-	12	-	19	1	2	-	16	-
Тема 5. Аудиторские доказательства и рабочие документы аудитора	32	8	8	-	16	-	27	2	4	-	21	-
Тема 6. Оформление результатов аудиторской проверки	15	4	4	-	7	-	30	-	-	-	30	-
Итого по содержательному модулю 1	144	36	36	-	72	-	144	8	8	-	128	-

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЛЕКЦИОННЫХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Темы лекционных занятий

<i>№ п/п</i>	<i>Название темы</i>	<i>Количество часов</i>
1	Тема 1. Экономическое содержание аудита	6
2	Тема 2. Регламентация и организация аудиторской деятельности.	6
3	Тема 3. Понятие и оценка системы внутреннего контроля и аудиторского риска	8
4	Тема 4. Планирование аудита	4
5	Тема 5. Аудиторские доказательства и рабочие документы аудитора	8
6	Тема 6. Оформление результатов аудиторской проверки	4
	ВСЕГО	36

Темы практических занятий

<i>№ п/п</i>	<i>Название темы</i>	<i>Количество часов</i>
1	Тема 1. Экономическое содержание аудита	4
2	Тема 2. Регламентация и организация аудиторской деятельности.	6
3	Тема 3. Понятие и оценка системы внутреннего контроля и аудиторского риска	8
4	Тема 4. Планирование аудита	6
5	Тема 5. Аудиторские доказательства и рабочие документы аудитора	8
6	Тема 6. Оформление результатов аудиторской проверки	4
	ВСЕГО	36

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

К самостоятельной работе студентов по дисциплине "Аудит" относятся:

- обработка законодательных актов и нормативно-правовых документов , регулирующих учет и аудит;
- обработка содержания международных стандартов аудита и Кодекса этики профессиональных бухгалтеров;
- разработки теоретических основ прослушанного лекционного материала;
- подготовка к практическим занятиям;
- изучение отдельных тем или вопросов, которые предусмотрены для же постоянным обработки;
- выполнение индивидуальных творческих и практических задач (решение практических ситуаций, подготовка эссе, обзор по проблемным вопросам аудита, составление блок-схем, описание зарубежной и отечественной практики применения

методик аудита, разработка внутрифирменного стандартов, выполнения ретроспективного анализа по вопросам аудита, подготовка рефератов).

Организация самостоятельной работы студентов

№ п/п	Название темы	Количество часов
1	Тема 1. Экономическое содержание аудита	10
2	Тема 2. Регламентация и организация аудиторской деятельности.	12
3	Тема 3. Понятие и оценка системы внутреннего контроля и аудиторского риска	15
4	Тема 4. Планирование аудита	12
5	Тема 5. Аудиторские доказательства и рабочие документы аудитора	16
6	Тема 6. Оформление результатов аудиторской проверки	7
	ВСЕГО	72

7. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Основой для выполнения индивидуальной работы является изучение литературы по предложенным темам.

Студентам предлагается выполнение индивидуального реферата по следующей тематике:

1. Эволюция аудита в различных странах мира.
2. Изменение содержания аудита в процессе его эволюции.
3. Предпосылки возникновения аудита.
4. Этапы развития аудита в мире.
5. Развитие аудита в России и его перспективы.
6. Постулаты Маутца и Шарафа в условиях современного аудита.
7. Управление аудиторской деятельностью в развитых странах мира .
8. Содержание теории агентов и теории мотивации, их использование в аудите.
9. Международные организации в регулировании аудиторской деятельности.
10. Актуальность этических принципов аудита в современных условиях.
11. Концепция действующего предприятия в аудите.
12. Структура и организация работы аудиторской фирмы.
13. Отечественный опыт подготовки и повышения квалификации аудиторов.
14. Сущность акта Сарбейнса-Оксли.
15. Экологический аудит: сущность и перспективы развития.
16. Банковский аудит.
17. Самые известные аудиторские фирмы мира.
18. Операционный аудит и аудит на соответствие.
19. Международный опыт юридической ответственности аудиторов: исторический аспект.
20. Страхование ответственности аудитора.
21. Профессиональные организации аудиторов в России: назначение, структура, функции.
22. Современное состояние развития аудита в странах Европы.
23. Особенности аудита в условиях применения компьютерных технологий.
24. Проблемы обеспечения экономической независимости аудитора.
25. Профессиональная этика аудитора в реалиях российского бизнеса.
26. Международный опыт юридической ответственности аудиторов.
27. Аудиторская профессия и окружающая среда.
28. Конфиденциальность информации в аудите.

29. План и программа аудита: назначение, структура.
30. Риск в аудите: виды, методы расчета.
31. Аудиторские доказательства: сущность и классификация.
32. Методы сбора аудиторских доказательств.
33. Особенности применения метода «прямого подтверждения» в аудите.
34. Аудиторская выборка: необходимость применения, методы.
35. Ошибки и мошенничество в аудите.
36. Система внутреннего контроля: необходимость или формальность на предприятии.
37. Элементы системы внутреннего контроля.
38. Оценка бизнеса клиента.
39. Аудиторское заключение: сущность и виды.
40. Виды аудиторских услуг.
41. Особенности работы системы внутреннего аудита в корпорациях.
42. Эффективность работы системы внутреннего аудита: формирование системы показателей работы.

8. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Основные побудительные мотивы возникновения аудита.
2. Определение аудита, цели и основные принципы его проведения.
3. Эволюция аудита.
4. Постулаты аудита.
5. Виды аудита, их характеристика.
6. Содержание внутреннего и внешнего аудита.
7. Задачи и характерные параметры внешнего аудита.
8. Международные профессиональные организации бухгалтеров и их вклад в регулировании аудиторской деятельности.
9. Понятие аудиторских стандартов, их назначение и сфера действия.
10. Международные стандарты аудита.
11. Профессиональная этика и требования, предъявляемые к квалификации аудитора, его права и ответственность.
12. Контроль качества аудиторской работы.
13. Порядок организации внутрифирменного контроля.
14. Ответственность аудитора, страхование ответственности аудитора.
15. Письмо-обязательство аудитора перед клиентом.
16. Заключение договора на проведение аудиторской проверки.
17. Сущность, содержание и необходимость планирования в аудите.
18. Стадия предварительного исследования: изучение бизнеса клиента.
19. Разработка плана и программы аудита.
20. Аналитический обзор финансовой отчетности.
21. Понятие риска в аудите. Модель аудиторского риска.
22. Существенность в аудите.
23. Факторы существенности.
24. Система внутреннего контроля, назначение и содержание отдельных ее элементов.
25. Оценка эффективности внутреннего контроля, возможностей и порядка использования его данных аудитором.
26. Понятие о аудиторские доказательства, их виды.
27. Приемы и способы проверки полноты и достоверности информации, используемой аудитором.

28. Выборочное обследование , методы аудиторской выборки. .
29. Аналитическая проверка.
30. Привлечение специалистов различных отраслей знаний.
31. Участие в инвентаризации материально-производственных запасов.
32. Прямое подтверждение сальдо третьих лиц .
33. Контроль операций и характеры стыка его составных элементов.
34. Проверка счетов .
35. Ошибки и мошенничество в аудите, способы обнаружения.
36. Понятие о рабочие документы аудитора и их виды.
37. Структура рабочего документа и требования к его составлению.
38. Форма, содержание рабочих документов.
39. Формирование заключительного аудиторского файла.
40. Аудиторский отчет, назначение и содержание.
41. Аудиторское заключение , его виды. Модификация заключения независимого аудитора.
42. Понятие и виды аудиторских услуг.
43. Консультационные услуги.
44. Сущность внутреннего аудита.
45. Объекты и субъекты внутреннего аудита.
46. Методы контроля внутреннего аудита.
47. Этические принципы и профессиональные стандарты внутреннего аудита.

9. ОБРАЗЕЦ МОДУЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Учетно-финансовый факультет

Направление подготовки:	<u>38.03.01 Экономика</u>
Профиль:	<u>Прикладная статистика</u>
Образовательная программа:	<u>бакалавриат</u>
Семестр	<u>7</u>
Учебная дисциплина	<u>Аудит</u>

МОДУЛЬНАЯ КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА ВАРИАНТ №1

1. Тестовые задания:

1 . Эффективность системы внутреннего контроля зависит от:

- 1) кадровой политики руководства;
- 2) специфики деятельности экономического субъекта;
- 3) разделения несовместимых функций сотрудников;
- 4) организации документооборота на предприятии;
- 5) объема проводимых внешним аудитором процедур.

2 . Аудиторский риск определяется по формуле:

- 1) $AP = ВПР * ЖК / РН$;
- 2) $AP = ВПР + РК + РН$;
- 3) $AP = ВПР * ЖК * РН$;
- 4) $AP = ВПР * РК$.

3 . Понятие «материальность (существенность)» в аудите означает:

- 1) уровень оплаты труда аудиторов в аудиторской фирме;
- 2) оценку стоимости работ по договору;

- 3) максимально допустимый размер ошибки;
- 4) максимально возможный уровень аудиторского риска.

4. Назовите виды аудиторских заключений:

- 1) положительный,
- 2) условно-положительный,
- 3) отрицательный,
- 4) условно-отрицательный;
- 5) отказ от дачи заключения;

2. Практическое задание

Определить уровень риска необнаружения, который должен установить аудитор, чтобы привести общий аудиторский риск к приемлемому уровню.

Внутренне присущий риск по результатам проверки экспертов аудиторской фирмы составляет 25%.

Риск внутреннего контроля оценивается как суммарная величина влияния следующих факторов на систему внутреннего контроля:

	Факторы, влияющие на оценку СВК	Оценка, %
1	Компетентность персонала	13,6
2	Правильность отражения операций в учете	7,0
3	Кадровая политика администрации	4,9
4	Наличие службы внутреннего аудита и его функции	7,7
5	Санкционирование операций	1
6	Распределение полномочий и обязанностей	1,9
7	Контроль за документами и их сохранностью	3,4
8	Использование контрольных процедур	5,2
9	Наличие технических и технологических средств контроля	3,5
10	Сложная корпоративная структура и сложные операции	2,6
11	Другие факторы	1,8

Утверждено на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____
Преподаватель _____

Критерии оценивания модульного контроля

<i>Номер задания</i>	<i>Количество баллов</i>
1. Тестовые задания	5*1 балл = 5
2. Практическое задание	5
Всего	10

10. ОБРАЗЕЦ ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО БИЛЕТА - не предусмотрено учебным планом

11. ОБРАЗЕЦ ТЕСТОВОГО ЗАДАНИЯ

Выберите правильный вариант ответа из предложенных или предложите свой вариант.

1. Содержание аудиторской программы устанавливается:

- 1) национальными стандартами;

- 2) аудиторской фирмой;
- 3) клиентом, по заказу которого проводится аудиторская проверка.

2. До принятия назначения на проведение аудиторской проверки потенциальный аудитор должен отправить запрос предыдущему аудитору с целью:

- 1) получить мнение предыдущего аудитора о событиях, произошедших после составления последнего аудиторского отчета;
- 2) понимание причин, по которым был заменен аудитор;
- 3) уверенности в соблюдении клиентом общепринятых принципов бухгалтерского учета между периодами;
- 4) оценки всех аспектов, имеющих значение для ведения бухгалтерского учета.

3. Утверждение управленческого персонала, содержащиеся в отчетах, классифицируются по признакам:

- 1) достоверности;
- 2) представление и раскрытие информации;
- 3) непрерывности деятельности предприятия;
- 4) все перечисленное.

4. К аудиторским доказательствам относятся:

- 1) тесты контроля;
- 2) процедуры по существу;
- 3) первичные документы и учетные записи;
- 4) все перечисленное.

5. Надлежащий (приемлемый) уровень аудиторских доказательств характеризуется:

- 1) количественной величиной;
- 2) качественной характеристикой;
- 3) снижением уровня аудиторского риска до 1%.

6. Заключение аудитора о финансовой отчетности должен основываться на:

- 1) системе внутреннего контроля;
- 2) аудиторских доказательствах;
- 3) контроле качества;
- 4) планировании аудита.

7. Какие из нижеперечисленных аудиторских доказательств являются наиболее надежными:

- 1) письменные подтверждения остатков сальдо дебиторской задолженности, полученные аудитором от дебиторов предприятия;
- 2) устные заявления руководства по оценке товарно-материальных запасов;
- 3) копии кассовых квитанций клиента.

8. К приемам проверки операций и документов по существу не относятся:

- 1) сканирование;
- 2) устный опрос персонала;
- 3) подтверждение;
- 4) аналитические процедуры.

9. Инспекция - это:

- 1) проверка аудитором записей, документов и материальных активов с целью получения аудиторских доказательств;
- 2) взгляд аудитора на процесс или процедуры, выполненные другими лицами;

3) проверка аудитором точности арифметических расчетов в первичных документах и бухгалтерских записях.

12. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Оценивание качества знаний студентов осуществляется путем текущего и модульного контроля и экзамена. Объектом оценивания знаний студентов является программный материал, усвоение которого проверяется при текущем, модульном и итоговом контроле по 100-балльной шкале.

Формами текущего контроля знаний являются: устный опрос, тестирование, решение задач и проблемных ситуаций. Формой модульного контроля являются контрольные работы, включающие в себя тестирование и решение задачи.

Студенты могут получить дополнительные баллы при выполнении по дисциплине заданий творческого уровня, участия в конференциях, научных семинарах, подготовке публикаций.

Распределение баллов, которые могут получить студенты в процессе изучения дисциплины

Текущий контроль						Модульный контроль	Сумма
Тема 1	Тема 2	Тема 3	Тема 4	Тема 5	Тема 6		
10	15	25	15	25	10	10	100

Шкала соответствия баллов государственной шкале

Оценка по шкале ECTS	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по государственной шкале (экзамен, дифференцированный зачет)	Оценка по государственной шкале (зачет)
A	90-100	5 (отлично)	зачтено
B	80-89	4 (хорошо)	зачтено
C	75-79	4 (хорошо)	зачтено
D	70-74	3 (удовлетворительно)	зачтено
E	60-69	3 (удовлетворительно)	зачтено
FX	35-59	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи	не зачтено
F	0-34	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи при условии обязательного набора дополнительных баллов	не зачтено

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Лекционные и практические занятия проводятся в аудитории, оснащенной мультимедийной техникой и доской.

Самостоятельная работа студента по дисциплине проходит в следующих помещениях:

– библиотека университета, укомплектована учебной мебелью на 401 посадочное место, расположена по адресу г. Донецк, проспект Гурова д.6;

– читальный зал № 3 авторефератов и диссертаций, укомплектован комплектом учебной мебели на 50 посадочных мест, оснащен компьютером в комплекте (2 шт.), расположен по адресу г. Донецк, ул. Университетская, 24, ауд. 106;

– читальный зал № 4 периодической литературы, укомплектован учебной мебелью на 31 посадочное место, оснащен 1 компьютером, расположен по адресу г. Донецк, ул. Университетская, 24, ауд. 19;

– зал электронной информации, укомплектован учебной мебелью на 40 посадочных мест, оснащен 14 компьютерами, расположен по адресу г. Донецк, проспект Гурова д.6, ауд. 107а;

– абонемент научной и учебной литературы, укомплектованы учебной мебелью соответственно на 4 и 6 посадочных мест, расположены по адресу г. Донецк, проспект Гурова д.6;

– методический кабинет учетно-финансового факультета, укомплектован учебной мебелью на 35 посадочных мест, оснащен 4 компьютерами с выходом в сеть Интернет, расположен по адресу г. Донецк, ул. Челюскинцев, д. 198а, ауд. 105.

Индивидуальные и групповые консультации студентам по дисциплине предоставляются в кабинете кафедры учета, анализа и аудита, укомплектованном комплектом мебели, оснащенном компьютером в комплекте (3 шт.), принтером, сканером, расположенном по адресу г. Донецк, ул. Челюскинцев 198а, ауд. 306.

14. РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

№ п/п	Наименование	Кол-во экземпляров в библиотеке ДонНУ	Наличие электронной версии в ЭБС
<i>Основная литература</i>			
1.	Конституция ДНР : (с изменениями на 11.09.15 г.) / Донецкая Народная Республика. - Донецк : ООО "Компания "Мегаинвест", 2016. - 27 с.	4	-
2.	Подольский, В. И. Аудит : учебник / В. И. Подольский, А. А. Савин. - 3-е изд. - Москва : Юрайт, 2011. - 605 с.	4	-
3.	Ерофеева, В. А. Аудит : учебное пособие для бакалавров / В. А. Ерофеева, В. А. Пискунов, Т. А. Битюкова ; С.-Петерб. гос. ун-т экономики и финансов. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2012 [т.е. 2011]. - 638 с.	2	-
4.	Кеворкова, Ж.А. Аудит (схемы, таблицы, комментарии) : учеб. пособие / Ж. А. Кеворкова, Г. Н. Мамаева. - Москва : Проспект, 2015. - 231 с.	3	-
5.	Сидюк, О. В. Аудит : учеб. пособие для студентов экон. специальностей высш. учеб. заведений / О. В. Сидюк ; Донецкий нац. ун-т, Учетно-финансовый фак., Каф. учета, анализа и аудита. - Донецк : ДонНУ, 2012. - 186 с.	50	-
6.	Мултанівська, Т. В. Аудит : навч. посіб. / Т. В. Мултанівська, Т. С. Воїнова, О. О. Вороніна ; Харківський нац. екон. ун-т. - Харків : Вид-во ХНЕУ, 2010. - 334 с.	2	-
7.	Аудит : підручник / [Г. М. Давидов, М. В. Кужельний, І. Г. Давидов та ін.] ; за ред. Г. М. Давидова, М. В. Кужельного. - 2-ге вид. - Київ : Знання, 2009. - 495 с.	21	-
8.	Сердюк, В. М. Аудит : навч. посіб. для студ. екон. спец. вузів / В. М. Сердюк, О. А. Сизоненко ; Макіївський екон.-гуманіт. ін-т. - Донецьк : Вебер, 2008. - 256 с.	78	-

9.	Чернелевський, Л. М. Аудит: теорія і практика : навч. посіб. для студ. вузів / Л. М. Чернелевський, Н. І. Беренда. - К. : "Хай-Тек Прес", 2008. - 559 с.	49	-
10.	Гончарук, Я. А. Аудит : навч. посібник / Я. А. Гончарук, В. С. Рудницький. - 3-тє вид. - К. : Знання, 2007. - 443 с.	50	-
11.	В. В. Немченко та ін.; за наук.ред. В. В. Немченко, О. Ю. Редько Аудит. (Основи державного, незалежного професійного та внутрішнього аудиту) [Текст] : підручник Національний центр обліку та аудиту Нац. акад. статистики, обліку та аудиту ; Одеська нац. акад. харч. технологій ; Одеський держ. екон. ун-т. - Київ : Центр учбової л-ри, 2012. - 535 с.	20	-
12.	Международные стандарты контроля качества, аудита, обзора, другого предоставления уверенности и сопутствующих услуг: издание 2010г. В 2 ч. Ч 1 /О.А. Ольховикова, О.В. Селезнев, О.О. Зенина и др.; пер. с англ. Международная федерация бухгалтеров, 2010.-842с. (на кафедре)	9	-
13.	О бухгалтерском учете и финансовой отчетности: Закон Донецкой Народной Республики от 16.03.2015 г. № 14 – І НС [Электронный ресурс] // Режим доступа: dnrsovet.su	-	1
14.	Международные стандарты финансовой отчетности. [Электронный ресурс] // Режим доступа: http://www.minfin.gov.ua/control/uk/publish/article .	-	1
15.	Положения (стандарты) бухгалтерского учета [Электронный ресурс] // Режим доступа: http://www.minfin.gov.ua/control/uk/publish/article .	-	1
16.	План счетов бухгалтерского учета активов, капитала, обязательств и хозяйственных операций предприятий и организаций: приказ Министерства финансов Украины от 30.11.1999 г. № 291 [Электронный ресурс] // Режим доступа: http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/z1557-11	-	1
17.	Рядська, В. В. Аудит : навч. посіб. для студ. вузів / В. В. Рядська, Я. В. Петраков. - К. : ЦУЛ, 2008. - 413 с	-	1
18.	Ватуля І. Д. Аудит : практикум / І. Д. Ватуля, Н. А. Канцедаль, О. Г. Пономаренко ; Полтав. держ. аграр. акад. - К. : Центр учбової л-ри, 2007. - 303 с.	-	1
19.	Рядська В.В., Петраков Я.В. Аудит: Практикум / В.В. Рядська, Я.В. Петраков. – К.: Центр учбової літератури, 2009. – 464 с. (на факультеті)	-	1
20.	Аудит. (Основи державного, незалежного професійного та внутрішнього аудиту). / За ред. проф. Немченко В. В., Редько О. Ю., Підручник. – К.: Центр учбової літератури, 2012. – 540 с. (на факультеті)	-	1
21.	Іванова Н. А., Ролінський О. В. Організація і методика аудиту. Навч. пос. / Н.А. Іванова, О.В. Ролінський – К.: Центр учбової літератури, 2008. – 216 с. (на факультеті)	-	1
Дополнительная литература			

22.	Огійчук, М. Ф. Аудит: організація і методика : навч. посіб. / М. Ф. Огійчук, І. Т. Новіков, І. І. Рагуліна ; М-во аграр. політики України. - Київ : Алерта, 2010. - 583 с.	47	-
23.	Деєва, Н. М. Аудит : навч. посіб. для студентів вузів / Н. М. Деєва, О. І. Дедіков ; Дніпропетр. держ. фін. акад. - К., 2007. - 182 с.	49	-
24.	В. И. Подольский, А. А. Савин, Л. В. Сотникова и др.; под ред. В.И. Подольского. Аудит : учебник для студентов вузов, обучающихся по экон. Специальностям 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2007. - 583 с.	50	-
25.	В. П. Пантелеев Аудит [Текст] : навч. посіб. для студ. Вузів Київський ін-т інвестиц. менеджменту. – К.: Професіонал, 2008. - 397 с.	50	-
26.	Б. Ф. Усач Аудит : Навч. посіб. 4-те вид., випр. і допов. - К.: Знання, 2007. - 231 с.	30	-
27.	Г. М. Давидов, М. В. Кужельний, І. Г. Давидов та ін.; за ред. Г. М. Давидова, М. В. Кужельного Аудит [Текст] : підручник 2-ге вид., переробл. та допов. - Київ : Знання, 2009. - 495 с.	20	-
28.	Л. П. Кулаковська, Ю. В. Піча Основи аудиту [Текст] : навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. 4-те вид. - Київ : Каравела, 2010. - 311 с. - (Вища освіта в Україні) (Українська книга).	20	-

15. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Министерство доходов и сборов ДНР <http://minfindnr.ru/>
2. Министерство финансов ДНР <http://minfindnr.ru/>
3. Министерство экономического развития ДНР <http://mer.govdnr.ru/>
4. Министерство труда и социальной политики ДНР <http://mtspdnr.ru/>
5. Главное управление статистики ДНР <http://glavstat.govdnr.ru/>

Рабочая программа рассмотрена и переутверждена на заседании _____
с изменениями (без изменений) на 20____ год.
Протокол № ____ от «_____» _____ 20____ г.

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа рассмотрена и переутверждена на заседании _____
с изменениями (без изменений) на 20____ год.
Протокол № ____ от «_____» _____ 20____ г.

Заведующий кафедрой _____